



## Afschriften Handelsregister verstrekt per e-mail

Dossier/ subd	Naam/Documenttype	Registratie datum	Verval datum	Aantal Pagina's
56015488	Stichting Flappus Akte oprichting	11-09-2012		5

13-09-2016  
voor afschriften

mw. Hankie van Baasbank  
Raad van Bestuur



KAMER VAN KOOPHANDEL

11 SEP 2012

ENSCHDEDE

INGEKOMEN  
11 SEP 2012  
ENSCHDEDE

B 1

56015488

Heden zes september tweeduizend twaalf verschenen voor mij, mr Peter ---  
Robert Cornelis Houwaard, notaris in de gemeente Olst-Wijhe: -----  
de heer **CORNELIS ARIE VERSCHOOR**, geboren te Almkerk op een en ---  
twintig januari negentienhonderd twee en vijftig (identiteitskaart nummer: ---  
Gegevens verwijderd door KvK), wonende Gegevens verwijderd door KvK ongehuwd en geen -----  
geregistreerd partner. -----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en -----  
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

**NAAM, ZETEL EN DUUR**-----

**Artikel 1**-----

1. De stichting is genaamd: **STICHTING FLAPPUS**.-----
2. Zij is gevestigd Gein 29 te 8032 BB Zwolle.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----
4. De stichting is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel  
Oost Nederland.-----

**DOEL**-----

**Artikel 2**-----

1. De stichting stelt zich ten doel te voorkomen dat huisdieren slecht worden -  
behandeld en/of worden gedumpt op plaatsen die daar niet voor zijn -----  
bedoeld.-----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door het opvangen en tijdelijk te ---  
verzorgen van huisdieren en deze te herplaatsen op daarvoor geschikte ---  
adressen.-----
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.-----

**VERMOGEN**-----

**Artikel 3**-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

1. het stichtingskapitaal;-----
2. subsidies en donaties;-----
3. erfstellingen, legaten en schenkingen;-----
4. eventuele andere verkrijgingen en baten.-----

**BESTUUR**-----

**Artikel 4**-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal ---  
leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het -  
bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----  
penningmeester.-----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van tien jaar, waarbij het  
bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn ---  
terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het --  
rooster de plaats in van zijn voorganger.-----

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----  
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen twee -----  
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de -----  
benoeming van één (of meer) opvolger(s).-----
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----  
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige  
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het -----  
bepaalde in artikel 7.-----
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun -----  
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in ---  
de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
7. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of -----  
werkzaam zijn ten behoeve van de stichting. -----

#### **BESTUURSVERGADERING EN BESTUURSBESLUITEN** -----

##### **Artikel 5** -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Zwolle of omgeving, of ----  
indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders.-----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----  
voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden -----  
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen ----  
punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een ----  
dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan -  
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker -----  
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de --  
vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----  
bepaalde - door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen -  
te voren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet -----  
meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. In geval van -----  
spoedeisendheid kan oproeping ook telefonisch of per e-mail plaatsvinden.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----  
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----  
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de  
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de --  
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -  
vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ----  
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door -  
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter -----



- daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door -----  
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben -----  
gefungeerd.-----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien  
de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering -----  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens een ---  
vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder -----  
overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der -----  
vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor  
één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per ---  
telex/telefax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit  
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris --  
een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de  
notulen wordt gevoegd. -----
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -  
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig ----  
uitgebrachte stemmen.-----
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter  
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit ---  
vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij -----  
ongetekende, gesloten briefjes.-----
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist  
de voorzitter. -----

### **BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING** -----

#### **Artikel 6** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, -  
vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de  
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor ----  
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van ---  
een derde verbindt.-----

### **BESTUURSVERDELING**-----

#### **Artikel 7** -----

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. De -----  
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen ---  
met de secretaris, of de voorzitter tezamen met de penningmeester en bij hun -

belet of ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger. -----

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**-----

### **Artikel 8**-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

1. door overlijden van een bestuurslid;-----
2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
4. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk -----  
Wetboek.-----

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**-----

### **Artikel 9**-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met een en dertig december van het zelfde jaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting -----afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een ----staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke -jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het -----bestuur worden aangeboden.-----
3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.-----
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag.-----

## **REGLEMENT**-----

### **Artikel 10**-----

Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----

1. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
2. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te -----heffen.-----
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

## **STATUTENWIJZIGING**-----

### **Artikel 11**-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle -bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het -----bestuur enige vacature bestaat.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand -----komen.-----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van --



het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van -----  
Koophandel, binnen welke gebied de stichting haar zetel heeft. -----

**ONTBINDING EN VEREFFENING** -----

**Artikel 12**-----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen ----  
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

1. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot -----  
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
2. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de -----  
stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. ----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -  
mogelijk van kracht. -----
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel -----  
mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting Flappus. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----  
ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste ----  
vereffenaar.-----

**SLOTBEPALINGEN**-----

**Artikel 13**-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het  
bestuur. -----

Voor de eerste maal als bestuursleden zullen optreden:-----

1. de heer Carl Withaar, geboren te Zwolle op twee oktober -----  
negentienhonderd vijf en zeventig, wonende Gegevens verwijderd door KvK --  
als voorzitter. -----
2. de heer Ferdinand Laurens Lodewijk Goëken, geboren te Zwolle op twee --  
en twintig december negentienhonderd een en tachtig, wonende Gegevens verwijderd door --  
te Gegevens verwijderd door KvK als secretaris. -----
3. de comparant, als penningmeester. -----

De comparant is mij, notaris, bekend. -----

Waarvan akte in minuut is verleden te Wijhe, gemeente Olst-Wijhe, op de ---  
datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en -----  
toegelicht.-----

Hij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en  
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben -----  
kennisgenomen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de comparant  
en mij, notaris ondertekend. -----

(getekend): comparant en notaris

Gegevens verwijderd door KvK

**VOORAFSCHRIFT:**

Gegevens verwijderd door KvK

